

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԲԱՅ ՄՐՅՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ

*Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է բաց մրցույթի հանձնաժողովի
2019 թվականի «հուլիսի» «16» «032» որոշմամբ և հրապարակվում է
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն*

Բաց մրցույթի ծածկագիրը՝ ՀՐԱՄԱՆ 161

*Պատվիրատուն՝ «Միջազգային Էներգետիկ կորպորացիա» ՓԲԸ, որը գտնվում է Հայաստանի
Հանրապետություն, 0021 ք. Երևան, Ադոնցի 10Բ հասցեում,*

*Բաց մրցույթում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել՝ «ՄԷԿ» ՓԲԸ
շինարարա-մոնտաժային ռիսկերի ապահովագրում, քաղաքացիական պատասխանատվության
ապահովագրում երրորդ անձանց առջև՝ շինարարա-մոնտաժային աշխատանքների կատարման
ժամանակ և բեռների ապահովագրման՝ Պայմանագիր կնքելու իրավունքի նպատակով (այսուհետ՝
պայմանագիր):*

*«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու
հանգամանքից, ունի սույն մրցույթին մասնակցելու հավասար իրավունք:*

*Մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար
ներկայացվելիք փաստաթղթերը սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:
Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:*

*Թղթային կամ Էլեկտրոնային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացի
գրավոր դիմում: Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին
մասնակցելու իրավունքը:*

*Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել մինչև 2019 թ. օգոստոսի 26, ժամը 16:00, «Միջազգային
Էներգետիկ Կորպորացիա» ՓԲԸ / Հայաստանի Հանրապետություն, 0021, ք.Երևան, փող. Ադոնցի 10 Բ,
հեռախոս՝ 24 50 99, ֆաքս՝ 24 51 99, e-mail՝ e.avetisyan@mek.am:*

*Հայտերը բացվում են Ընկերության ԿԳՄ նիստին՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետին հաջորդող
օրը՝ 2019 թվականի օգոստոսի 27-ին ժամը 10:00-ին:*

*Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնումների համակարգող՝ Հ. Ավետիսյանին, 010 24 50 99(203) հեռախոսահամարով:*

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԷՆԵՐԳԵՏԻԿ ԿՈՐՊՈՐԱՅԻԱ» ՓԲԸ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

«ՀԱՍՏԱՏՈՒՄԵՄ»

«Միջազգային Էներգետիկ Կորպորացիա» ՓԲԸ Գլխավոր Տնօրեն

Ռ. Վ. Զոհրաբյան

«16» հուլիսի 2019 թվականի

ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ

ԲԱՑ ՄԵԿ ՓՈՒԼԱՅԻՆ ՄՐՑՈՒՅԹ ԱՌԱՆՑ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ՝ ՇԻՆԱՐԱՐԱ-
ՄՈՆՏԱԺԱՅԻՆ ՌԻՍԿԵՐԻ ԱՊԱՀՈՎԱԳՐՈՒՄ, ՔԱՂԱՔԱՅԻԱԿԱՆ
ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎԱԳՐՈՒՄ ԵՐՐՈՐԴ ԱՆՁԱՆՑ ԱՌՋԵՎ՝ ՇԻՆԱՐԱՐԱ-
ՄՈՆՏԱԺԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿ ԵՎ ԲԵՌՆԵՐԻ
ԱՊԱՀՈՎԱԳՐՄԱՆ՝
ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ ԿՆՔԵԼՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՀԱՄԱՐ

**Երևան
2019**

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Ընդհանուր տեղեկություններ մրցույթի վերաբերյալ

1.1. Մրցույթի Կազմակերպիչ հանդիսացող՝ «Միջազգային Էներգետիկ Կորպորացիա» ՓԲԸ /«ՄԷԿ» ՓԲԸ ՀՀ, 0014, ք. Երևան, Աղոնցի փող. 10Բ, հեռախոս՝ 24 50 99, ֆաքս՝ 24 51 99, e'mail՝ office@mck.am/՝ մրցույթի անցկացման մասին հրապարակված Շանուցմամբ (հրապարակվել է 2019 թ. հուլիսի «16-ին» «ՌուսՀիդրո» ԲԲԸ միասնական տեղեկատվական պորտալում, բաժին «Գնումներ» www.rushydro.ru, «ՄԷԿ» ՓԲԸ կորպորատիվ ինտերնետային կայքում, բաժին «Գնումներ» www.mck.am) և ՀՀ Ֆինանսների Նախարարության պաշտոնական ինտերնետ-կայքում, բաժին «Գնումներ» www.minfin.am) հրավիրում է իրավաբանական անձանց (այսուհետ՝ Մասնակիցներ) մասնակցելու առանց մախնական որակավորման ընտրության բաց միափուլ մրցույթի (այսուհետ՝ Մրցույթ)՝ շինարարա-մոնտաժային ռիսկերի ապահովագրում, քաղաքացիական պատասխանատվության ապահովագրում երրորդ անձանց առջև՝ շինարարա-մոնտաժային աշխատանքների կատարման ժամանակ և բեռների ապահովագրման՝ (այսուհետ՝ Ծառայություններ) Պայմանագիր կնքելու իրավունքի նպատակով՝ Մրցույթի Կազմակերպչի կարիքների համար:

1.1.2 Տեղեկությունների համար դիմել.

մրցույթի Կազմակերպիչ՝ «ՄԷԿ» ՓԲԸ ԳՀ պատասխանատու քարտուղար տիկ. Ա. Յու. Ավետիսյանին. հեռախոս՝ 24-50-99 (203); ֆաքս՝ 24 51 99; էլեկտրոնային հասցեն՝ hasmik.avetisyan@mek.am;

1.1.3. Մրցույթն անց է կացվում «ՄԷԿ» ՓԲԸ գլխավոր տնօրենի 2019 թվականի հուլիսի 16-ի թիվ 161 հրամանի հիման վրա:

1.1.4. Կատարվելիք աշխատանքներին ներկայացվող պահանջները շարադրված են բաժին 2-ում (այստեղ և այսուհետ հղումները վերաբերում են սույն Մրցութային փաստաթղթերին): Պայմանագրի նախագիծը, որը կկնքվի Մրցույթի արդյունքներով, ներկայացված է բաժին 3-ում: Մրցույթի անցկացման և դրանում մասնակցության կարգը, ինչպես նաև Մրցութային հայտերի նախապատրաստման հրահանգները բերված են 4 և 5 բաժիններում:

1.2. Փաստաթղթերի իրավական կարգավիճակը

1.2.1 1.1.1. կետին համապատասխան հրատարակված (պաշտոնական է համարվում «ՄԷԿ» ՓԲԸ սայթում հրատարակված տարբերակը)՝ Մրցույթի անցկացման մասին Ծանուցումը՝ իր անբաժանելի հավելվածը հանդիսացող սույն Մրցութային փաստաթղթերի հետ միասին հանդիսանում են Մրցույթի կազմակերպչի օֆերտա և մրցույթի Մասնակիցների կողմից պետք է դիտարկվի այդպիսին՝ Մրցույթի անցկացման համար սահմանված ժամկետում:

1.2.2. Մրցույթի Մասնակցի մրցութային հայտն ունի օֆերտայի իրավական կարգավիճակ և կոդիտարկվի այդպիսին մրցույթի Կազմակերպչի կողմից:

1.2.3. Մրցույթի կազմակերպչի և մրցույթի Հաղթողի կողմից ստորագրված՝ Մրցույթի արդյունքների մասին արձանագրությունն ունի պայմանագրի ուժ, որով սահմանվում է կողմերի պարտականությունը՝ կնքել Պայմանագիր մրցույթի անցկացման մասին Ծանուցմամբ, Մրցութային փաստաթղթերով և մրցույթը Հաղթողի Մրցութային հայտով սահմանված պայմաններով՝ հաշվի առնելով սույն Մրցութային փաստաթղթերի շրջանակներում սահմանված նախապայմանագրային բանակցությունների անցկացման հնարավորությունը:

1.2.4. Մրցույթի արդյունքներով կնքված Պայմանագիրն ամրագրում է կողմերի միջև ձեռք բերված բոլոր պայմանավորվածությունները:

1.2.5. Մրցույթի Հաղթողի հետ կնքվող պայմանագրի պայմանները սահմանելիս օգտագործվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝ պահպանելով նշված հիերարխիան (դրանց հակասության դեպքում)

ա) Մրցույթի կազմակերպչի և մրցույթի Հաղթողի միջև նախապայմանագրային բանակցությունների արձանագրությունները (այն պայմանների վերաբերյալ, որոնք ոչ սույն Մրցութային փաստաթղթերում, ոչ մրցույթը Հաղթողի Մրցութային հայտում չեն հիշատակվել)

բ) Մրցույթի արդյունքների մասին արձանագրություն,

գ) Մրցույթի անցկացման մասին Ծանուցում և սույն Մրցութային փաստաթղթերը՝ բոլոր լրացումներով և պարզաբանումներով,

դ) Մրցույթը Հաղթողի մրցութային հայտը՝ բոլոր լրացումներով և պարզաբանումներով,

1.2.6. մրցույթի կազմակերպչի և Մրցույթի Մասնակիցների այլ փաստաթղթեր տվյալ Մրցույթի կապակցությամբ չեն սահմանում կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները :

1.2.7. Այն ամենում ինչը կարգավորված չէ Մրցույթի անցկացման մասին Ծանուցմամբ և սույն Մրցութային փաստաթղթերով, կողմերը ղեկավարվում են ՀՀ Քաղաքացիական օրենսգրքով:

1.2.8. Եթե Մրցույթի արդյունքներով կնքվող Պայմանագրի կողմերի նկատմամբ գործում են նաև սահմանված կարգով հրապարակված և գրանցված բոլոր այլ հատուկ նորմատիվ իրավական ակտերը, սույն մրցութային փաստաթղթերը (և Պայմանագրի նախագիծը, որպես դրա մաս) և Հաղթողի մրցութային Հայտը կհամարվեն առաջնային՝ նշված փաստաթղթերի դիսպոզիտիվ նորմերի նկատմամբ:

1.3 Բողոքարկում

1.3.1. Մինչև պայմանագրի կնքումը տարաձայնությունները ուղարկվում են Կենտրոնական Գնման Մարմին: ԳՀ պատասխանատու քարտուղարը՝ տարաձայնությունների քննարկման դիմումն ստանալու դեպքում, անհապաղ այդ մասին տեղեկացնում է գնումն անցկացնող հանձնաժողովի նախագահին և Մրցույթի կազմակերպչի Տնօրենների խորհրդին: ԳՀ-ում տարաձայնությունների քննարկման ժամանակահատվածում կասեցվում է գնման գործընթացը՝ մինչև որոշման ընդունումը, եթե դրա համար չկան ակնհայտ իրավաբանական կամ տնտեսական բնույթի խոչընդոտներ :

1.3.2. Եթե տարաձայնությունները չեն լուծվում այն ներկայացնող մասնակցի և գնում իրականացնող անձանց փոխադարձ համաձայնությամբ, մրցույթի Կազմակերպիչ ԳՀ նման տարաձայնություններ ստանալու պահից 10 օրյա ժամկետում կայացնում է գրավոր որոշում, որը պետք է բովանդակի՝

ա) որոշման ընդունման շարժառիթների հիմնավորումը,

բ) շարադրված պահանջների բավարարման ուղղված միջոցները՝ տարաձայնությունների մասնակի կամ ամբողջական լուծման դեպքում

1.3.3. ԳՀ իրավասու է ընդունել հետևյալ որոշումներից մեկը կամ մի քանիսը

ա) մրցույթների վերաբերյալ տարաձայնությունների դեպքում մրցութային հանձնաժողովի՝ ոչ իրավաչափ գործողություններ կատարած, ապօրինի ընթացակարգեր կիրառած կամ ապօրինի որոշում ընդունած անդամներին պարտավորեցնել իրականացնել գործողություններ, կիրառել ընթացակարգեր կամ ընդունել որոշում՝ սույն Կանոնակարգին համապատասխան,

բ) ավարտված գնումների վերաբերյալ տարաձայնությունների դեպքում ղեկավարությանն առաջարկել ընդունել որոշում՝ ապօրինի գործողության, որոշման կամ ապօրինի ընթացակարգի կիրառման արդյունքում մասնակցի կրած վնասները փոխհատուցելու մասին: Եթե պայմանագրում ընգրկված է վերապահում՝ պայմանագրի կնքման ընթացակարգի խախտումների հայտնաբերման դեպքում պայմանագրի միակողմանի լուծման մասին, ԳՀ իրավասու է առաջարկել ղեկավարությանը պայմանագրի կնքումից հետո ընդունել որոշում պայմանագրի միակողմանի լուծման մասին,

գ) մասնակցի դիմումը չհիմնավորված ճանաչել

1.3.4. Մրցույթի անցկացման կապակցությամբ առաջացող բոլոր վեճերն ու տարաձայնությունները, այդ թվում՝ Մրցույթի կազմակերպչի և Մասնակիցների կողմից իրենց պարտավորությունների կատարմանը վերաբերող, որոնք չեն կարգավորվել Մրցույթի կազմակերպչի ԳՀ-ին բողոքարկման ճանապարհով՝ դատական կարգով՝ նրա իրավական կարգավիճակը և վեճերի լուծման կարգը սահմանող, հայցադիմում ներկայացնելու պահին գործող փաստաթղթերին համապատասխան:

1.3.5. Վերոնշյալը չի սահմանափակում կողմերի իրավունքները դիմելու դատարան՝ Հայաստանի Հանրապետության գործող օրենսդրությանը համապատասխան:

1.3.6. Սույն Մրցույթի անցկացման հետ կապված ցանկացած վեճի և տարաձայնության քննարկման դեպքում՝ կողմերը հաշվի են առնում, որ ենթակա է կիրարկման Հայաստանի Հանրապետության նյութական և դատավարական իրավունքը:

1.4. Այլ դրույթներ

1.4.1. Մասնակիցը ինքնուրույն է կրում Մրցութային հայտի նախապատրաստման և ներկայացման հետ կապված բոլոր ծախսերը, իսկ մրցույթի Կազմակերպիչն այդ ծախսերի կապակցությամբ պատասխանատու չէ և չունի պարտավորություններ՝ անկախ Մրցույթի ընթացքից և արդյունքներից, բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության գործող օրենսդրությամբ ուղղակի նախատեսված դեպքերի:

1.4.2. մրցույթի Կազմակերպիչն ապահովում է Մրցույթի Մասնակիցներից ստացված բոլոր, այդ թվում՝ Մրցութային հայտերում բովանդակվող տեղեկությունների, խելամիտ գաղտնիությունը: Այդ տեղեկությունների տրամադրումը մրցույթի այլ Մասնակիցներին կամ երրորդ անձանց հնարավոր է միայն Հայաստանի Հանրապետության գործող օրենսդրությամբ կամ սույն Մրցութային փաստաթղթերով ուղղակի նախատեսված դեպքերում:

1.4.3. մրցույթի Կազմակերպիչն իրավասու է մերժել Մրցութային հայտը, եթե նա բացահայտի, որ մրցույթի Մասնակիցը մրցույթի Կազմակերպիչն աշխատակցին ուղղակի կամ անուղղակի տվել է, համաձայնվել է տալ կամ առաջարկել է ցանկացած տեսքով պարզևատրում, այն է՝ աշխատանք, ծառայություն, որևէ արժեքավոր իր որպես խթան, ինչը կարող է ազդեցություն ունենալ մրցույթի Հաղթող ճանաչելու՝ Մրցութային հանձնաժողովի որոշման ընդունման վրա:

1.4.4. մրցույթի Կազմակերպիչն իրավասու է մերժել Մրցույթի այն Մասնակիցների Մրցութային հայտերը, որոնք կնքել են որևէ համաձայնություն՝ մրցույթի Հաղթողի ընտրության վրա ազդելու նպատակով:

1.4.5. Մրցույթ անցկացնելու մասին Ծանուցմանը համապատասխան մրցույթի Կազմակերպիչն իրավունք ունի հրաժարվել մրցույթ անցկացնելուց ոչ ուշ քան մրցույթի արդյունքների ամփոփումից 5 (հինգ) օր առաջ, չկրելով և ոչ մի պատասխանատվություն մրցույթի Մասնակիցների կամ երրորդ անձանց առջև, որոնց մասն գործողությունը կարող է վնաս պատճառել: մրցույթի Կազմակերպիչն գրավոր ձևով անհապաղ ծանուցում է Մրցույթի բոլոր Մասնակիցներին մրցույթի անցկացումից հրաժարվելու մասին:

2. Ծառայությունների մատուցման տեխնիկական առաջադրանք

2.1 Ընդհանուր պահանջներ

2.1.1. Անհրաժեշտ թույլտվությունների և փաստաթղթերի ձևակերպմանը ներկայացվող պահանջները բեր-

ված են 4-րդ և 5-րդ բաժիններում:

2.2. Ծառայությունների մատուցմանը ներկայացվող պահանջներ

2.2.1. ա) Մատուցվող ծառայությունների ծավալները ներկայացված են սույն Մրցութային փաստաթղթերի Հավելված 1-ում:

բ) Մատուցվող ծառայությունների ժամկետներին ներկայացվող պահանջներ՝ նշում է մրցույթի Մասնակիցը:

3. Պայմանագրի նախագիծ

3.1. ա) Մատուցվող ծառայությունների Պայմանագրի նախագիծը ներկայացված է սույն Մրցութային փաստաթղթերի Հավելված 2-ում:

4. Մրցույթի անցկացման կարգը: Մրցույթի հայտերի նախապատրաստման հրահանգներ

4.1. Մրցույթի անցկացման ընդհանուր կարգը

4.1.1. Մրցույթն անցկացվում է հետևյալ կարգով

ա) Մրցույթի անցկացման մասին Ծանուցման հրապարակում (4.2 ենթաբաժին),

բ) Մրցութային փաստաթղթերի տրամադրում կապալառուներին (4.3 ենթաբաժին),

գ) Մրցույթի Մասնակիցների կողմից իրենց Մրցութային հայտերի նախապատրաստում, Մրցույթի կազմակերպչի կողմից Մրցութային փաստաթղթերի պարզաբանում, եթե անհրաժեշտ է (4.4 ենթաբաժին),

դ) Մրցութային հայտերի ներկայացում և դրանց ընդունում (4.6. ենթաբաժին)

ե) Մրցութային հայտերով ծրարների բացում (4.7. ենթաբաժին),

զ) Մրցութային հայտերի գնահատում (4.8. ենթաբաժին),

ը) Մրցույթի Հաղթողի որոշում (4.9. ենթաբաժին),

թ) Մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրության ստորագրում (4.10. ենթաբաժին),

ժ) Պայմանագրի ստորագրում (4.11. ենթաբաժին),

ի) Մրցույթի արդյունքների մասին մրցույթի Մասնակիցներին ծանուցում (4.12. ենթաբաժին):

4.2. Մրցույթ անցկացնելու մասին Ծանուցման հրապարակում

4.2.1. Մրցույթ անցկացնելու մասին Ծանուցումը հրապարակվել է 1.2.1. կետում նշված կարգով:

4.2.2. Այլ հրապարակումները չեն հանդիսանում պաշտոնական և Մրցույթի կազմակերպչի համար որևէ հետևանքներ չեն առաջացնում:

4.3. Մրցութային փաստաթղթերի տրամադրում Մասնակիցներին

4.3.1. Մասնակիցները կարող են ստանալ Մրցութային փաստաթղթերը՝ գրավոր դիմելով Մրցույթի կազմակերպչին:

4.3.2. մրցույթի Կազմակերպչին պատասխանատու է մրցույթ անցկացնելու մասին Շանուգման և Մրցութային փաստաթղթերի պայմանների կատարման համար միայն այն Մասնակիցների առջև, ովքեր Մրցութային փաստաթղթերը ստացել են 4.3.1 կետում նշված կարգով:

4.4. Մրցութային հայտերի նախապատրաստում

4.4.1. Մրցութային հայտին ներկայացվող ընդհանուր պահանջներ

4.4.1.1. Մրցույթի մասնակիցը պետք է նախապատրաստի մրցութային հայտը, որը ներառում է.

ա) Օֆերտայի ներկայացման մասին նամակ հավելվածներով՝ սույն Մրցութային փաստաթղթերում բերված ձևերին և հրահանգներին համապատասխան (բաժին 5),

բ) փաստաթղթեր, որոնք հաստատում են մրցույթի Մասնակցի համապատասխանությունը սույն Մրցութային փաստաթղթերի պահանջներին (4.5 ենթաբաժին):

4.4.1.2. Մրցույթի Մասնակիցն իրավունք ունի ներկայացնել միայն մեկ Մրցութային հայտ: Այս պահանջի խախտման դեպքում մրցույթի այսպիսի Մասնակցի բոլոր Մրցութային հայտերը մերժվում են առանց ըստ էության քննվելու:

4.4.1.3. Մրցութային հայտում ներառվող յուրաքանչյուր փաստաթուղթ պետք է ստորագրվի այն անձի կողմից, ով Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան իրավունք ունի գործել մրցույթի Մասնակցի անունից առանց լիազորագրի կամ նրա կողմից պատշաճ կերպով լիազորված անձը՝ լիազորագրի հիման վրա (այսուհետ՝ լիազորված անձ) հավատարմագրի հիման վրա: Վերջինիս դեպքում լիազորագրի բնօրինակը կցվում է Մրցութային հայտին:

4.4.1.4. Մրցութային հայտում ներառվող յուրաքանչյուր փաստաթուղթ պետք է ամրակցվի մրցույթի Մասնակցի կնիքով:

4.4.1.5. 4.4.1.3 և 4.4.1.4 կետերի պահանջները չեն տարածվում փաստաթղթերի՝ նոտարապես վավերացված պատճենների կամ տպագրական եղանակով կազմված փաստաթղթերի վրա:

4.4.1.6. Եթե ներկայացվում են տեղեկատվության լրացուցիչ կրիչները (սկավառակներ, CD-R, CD-RW, գրքույկներ, գրքեր), ապա դրանք, եթե դա հնարավոր է, պետք է լինեն համապատասխան ձևով նշագրված (օրինակ պիտակների օգնությամբ):

4.4.1.7. Դրանից հետո պետք է կատարվի Մրցութային հայտի անխտիր բոլոր էջերի համարակալում:

4.4.1.8. Մրցութային հայտում ներառվող փաստաթղթերը պետք է ամրակցվեն կամ փաթեթավորվեն այնպես, որ բացառվի տեղեկատվական ծրարների և էջերի պատահաբար թափվելը կամ խառնվելը: Եթե Մրցութային հայտը բաղկացած է մի քանի հատորից, խորհուրդ է տրվում, յուրաքանչյուր հատոր կարելի կցելով դրանում ներառված փաստաթղթերի ցանկը: Յուրաքանչյուր այսպիսի հատոր պետք է ունենա էջերի միջանկյալ համարակալում:

4.4.1.9. Մրցույթի Մասնակիցը պետք է նախապատրաստի և Մրցույթի կազմակերպչին տրամադրի Մրցութային հայտի 1 բնօրինակ և 1 պատճեն թղթե կրիչով, ինչպես նաև հայտի 1 էլեկտրոնային կրկնօրինակ (ցանկալի է): Մրցութային հայտի պատճենները նախապատրաստվում են Մրցութային հայտում ներառված յուրաքանչյուր փաստաթղթի բնօրինակի պատճենահանման եղանակով՝ դրանց ստորագրումից և կնիքով վավերացումից, ինչպես նաև էջերի միջանկյալ համարակալումից հետո,, բայց կարելուց առաջ:

4.4.1.10. Մրցութային հայտի տեքստում և ոչ մի ուղղում ուժ չունի, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ այս ուղղումները հաստատված «ուղղմանը հավատարմագրով» ձեռագիր մակագրությամբ և լիազորված անձի ձեռագիր ստորագրությամբ՝ տեղակայված յուրաքանչյուր ուղղման կողքին:

4.4.2. Մրցութային հայտի գործողության ժամկետին ներկայացվող պահանջներ վերաբերյալ

4.4.2.1. Մրցութային հայտը վավեր է այն ժամկետի սահմաններում, որը նշված է օֆերտայի ներկայացման մասին՝ մրցույթի Մասնակցի նամակում (5.1. ենթաբաժին): Ամեն դեպքում, այդ ժամկետը չպետք է պակաս լինի 30 օրացուցային օրից, հաշված՝ մրցութային ներկայացված Մրցութային հայտերի ծրարների բացման ընթացակարգի անցկացման օրվան հաջորդող օրվանից (4.7.1. կետ):

4.4.2.2. Գործողության առավել կարճ ժամկետի նշումը կարող է Մրցութային հայտի մերժման հիմք հանդիսանալ:

4.4.3. Մրցութային հայտի լեզվին ներկայացվող պահանջներ

4.4.3.1. Մրցութային հայտում ներառվող բոլոր փաստաթղթերը պետք է նախապատրաստվեն հայերեն/ռուսերեն լեզվով:

4.4.3.2. Փաստաթղթերը, որոնց բնօրինակները մրցույթի Մասնակցին տրվել են երրորդ անձանց կողմից այլ լեզվով կարող են ներկայացվել բնօրինակի լեզվով, պայմանով, որ դրանց կցված են այդ փաստաթղթերի հայերեն/ռուսերեն թարգմանությունները, (հատուկ վերապահված դեպքերում՝ ապոստիլացված): Փաստաթղթի հայերեն թարգմանության և այլ լեզվով փաստաթղթի բնօրինակի միջև անհամապատասխանության բացահայտման դեպքում մրցույթի Կազմակերպիչն որոշումն ընդունելու է թանգմանության հիման վրա:

4.4.4. Մրցութային հայտի արժույթին ներկայացվող պահանջներ

4.4.4.1. Մրցութային հայտում ներառվող փաստաթղթերի դրամական միջոցների բոլոր գումարները պետք է արտահայտվեն հայկական դրամով:

4.4.4.2. Փաստաթղթերը, որոնց բնօրինակները՝ դրամական միջոցների գումարներն այլ արժույթով արտահայտված, տրվել են մրցույթի Մասնակցին երրորդ անձանց կողմից, կարող են ներկայացվել բնօրինակի արժույթով պայմանով, որ այդ փաստաթղթերին կցված կլինեն մեկնաբանություններ՝ տեղալ գումարները ՀՀ դրամին փոխակերպմամբ, ելնելով արժույթի՝ ՀՀ Կենտրոնական բանկի սահմանած պաշտոնական փոխարժեքից՝ նշելով այդպիսի փախարժեքը և դրա սահմանման ամսաթիվը:

4.4.5. Սահմանային զին չի սահմանվում:

4.4.6. Մրցութային փաստաթղթերի պարզաբանում

4.4.6.1. Մրցույթի Մասնակիցներն իրավասու են դիմելու Մրցույթի կազմակերպչին սույն Մրցութային փաստաթղթի պարզաբանման համար: Մրցութային փաստաթղթի պարզաբանման պահանջները պետք է ներկայացվեն գրավոր տեսքով՝ կազմակերպության ղեկավարի կամ մրցույթի Մասնակցի այլ պատասխանատու անձի ստորագրությամբ:

4.4.6.2. Մրցույթի կազմակերպիչն պարտավորվում է խելամիտ ժամկետում պատասխանել ցանկացած հարցի, որը նա կստանա Մրցութային հայտերի ընդունման վերջնաժամկետի լրանալուց ոչ պակաս, քան 10 օր առաջ (4.6.5. կետ): Ընդ որում, պատասխանի պատճենը (առանց հարցի աղբյուրի մատնանշման) կուղարկվի մրցույթի՝ սույն Մրցութային փաստաթղթերը պաշտոնապես ստացած բոլոր Մասնակիցներին (4.3 ենթաբաժին):

4.4.7. մրցութային փաստաթղթերում ուղղումներ մտցնելը

4.4.7.1. մրցույթի Կազմակերպիչն մինչև Մրցութային հայտերի ընդունման վերջնաժամկետի լրանալը (4.6.5. ենթաբաժին) ցանկացած պահի իրավասու է ուղղումներ մտցնել սույն Մրցութային փաստաթղթի մեջ:

4.4.7.2. Սույն Մրցութային փաստաթղթերը պաշտոնապես ստացած մրցույթի բոլոր Մասնակիցները (4.3 ենթաբաժին) անհապաղ ծանուցվում են այսպիսի ուղղումների էության մասին օպերատիվ կապի միջոցների օգտագործմամբ (ֆաքս, էլեկտրոնային փոստ):

4.4.7.3. Անհրաժեշտության դեպքում մրցույթի Կազմակերպիչը կարող է երկարաձգել Մրցութային հայտերի ընդունման ժամկետը (4.4.8. կետ):

4.4.8. Մրցութային հայտերի ընդունման վերջնաժամկետի երկարաձգումը

4.4.8.1. Անհրաժեշտության դեպքում մրցույթի կազմակերպիչը իրավունք ունի երկարաձգել՝ Մրցութային հայտերի ընդունման՝ 4.6.5. ենթաբաժնում սահմանված վերջնաժամկետը:

4.4.8.2. Սույն մրցութային փաստաթղթերը պաշտոնապես ստացած՝ մրցույթի բոլոր Մասնակիցները (4.3 ենթաբաժին), անհապաղ գրավոր ծանուցվում են այդ մասին կապի միջոցների օգտագործմամբ (ֆաքս, էլեկտրոնային փոստ):

4.4.8.3. մրցույթի Կազմակերպիչը նաև իրավասու է խնդրելու մրցույթի Մասնակիցներին՝ երկարաձգել Մրցութային հայտերի գործողության ժամկետը: Մրցույթի Մասնակիցն իրավասու է համաձայնվել այդպիսի խնդրանքի հետ կամ մերժել այն: Մրցութային հայտերի գործողության ժամկետը երկարաձգելու մասին՝

Մրցույթի կազմակերպչի խնդրանքի մերժումը չունի և ոչ մի բացասական հետևանք և մրցույթի այսպիսի Մասնակցի Մրցութային հայտը գործում է սկզբնապես սահմանված ժամկետի ընթացքում:

4.5. Մրցույթի Մասնակիցներին ներկայացվող պահանջներ: Ներկայացվող պահանջներին համապատասխանության հաստատում:

4.5.1. Ընկերության կողմից ԿԳԳ-ի մասնակիցներին և ապահովագրողներին ներկայացվող հիմնական պահանջներն են.

ա) ապահովագրողը պետք է ունենա ապահովագրական շուկայում առնվազն 3 (երեք) տարվա աշխատանքային փորձ;

բ) ապահովագրողը վերջին 3 (երեք) տարվա ընթացքում չպետք է ունենա պարտավորությունների կատարման ժամկետանցման փաստեր, պարտավորությունների ոչ պատշաճ կատարման (չկատարման) այլ փաստեր և (կամ) ապահովագրության պայմանագրերով և (կամ) վերաապահովագրության (ռետրոցեսիա) պայմանագրերով պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ վեճեր, որոնք կապված են Ընկերության գույքային շահերի ապահովագրության և (կամ) երրորդ անձանց նկատմամբ Ընկերության պատասխանատվության ապահովագրության հետ;

ց) ապահովագրողը վերջին 3 (երեք) տարվա ընթացքում չպետք է ունենա պարտավորությունների կատարման ժամկետանցման փաստեր, պարտավորությունների ոչ պատշաճ կատարման (չկատարման) այլ փաստեր և (կամ) Ընկերության կողմից կնքված ապահովագրության պայմանագրերով պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ վեճեր;

գ) ապահովագրողը չպետք է գտնվի լուծարման գործընթացում, նրա գույքը չպետք է կալանքի տակ գտնվի;

դ) ապահովագրողը պետք է ունենա էլեկտրաէներգետիկայի բնագավառի ձեռնարկությունների ռիսկերի ապահովագրությանը և (կամ) վերաապահովագրությանը մասնակցելու առնվազն 3 (երեք) տարվա փորձ:

ե) ապահովագրողը պետք է ունենա «Շինմոնտաժային ռիսկերի ապահովագրությանը» մասնակցելու առնվազն 3 (երեք) տարվա փորձ: Ընդ որում՝ հաշվի է առնվում նաև ներկայացված վնասների դիմաց կատարված վճարումների չափը:

զ) Ընկերությունը իրավունք ունի ներկայացնելու լրացուցիչ պահանջներ ինչպես ԿԳԳ-ի մասնակիցներին, այդպես էլ ապահովագրողներին՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության, Ընկերության ներքին նորմատիվ փաստաթղթերի (ակտերի) պահանջներին, Ընկերության ընթացիկ ռիսկային իրավիճակին, ինչպես նաև Ընկերության համար էական այլ գործոններին համապատասխան:

4.5.2. Սահմանված պահանջներին մրցույթի Մասնակցի համապատասխանությունը հաստատող փաստաթղթերին ներկայացվող պահանջները

4.5.2.1. Վերոշարդրյալի հետ կապված՝ մրցույթի Մասնակիցը պետք է Մրցութային հայտի կազմում ընդգրկի վերոնշյալ պահանջներին նրա համապատասխանությունը հաստատող հետևյալ փաստաթղթերը.

ա) գործող խմբագրությամբ կանոնադրության Մասնակցի կողմից վավերացված կրկնօրինակը;

բ) Պայմանագրի կատարման հետ կապված գործունեության տեսակների գործող արտոնագրերի Մասնակցի կողմից վավերացված կրկնօրինակները;

գ) իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրում գրանցման վկայականի պատճեն;

դ) Մասնակցի կողմից վավերացված հարկային մարմինների տեղեկանք՝ հարկերի և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ պարտադիր վճարումներ կատարելու մասին;

ե) Մասնակցի կողմից վավերացված դատական մարմինների տեղեկանք՝ լուծարման գործընթացքում կամ սնանկ չլինելու մասին,

զ) այլ փաստաթղթեր, որոնք մրցույթի Մասնակցի կարծիքով հաստատում են իր համապատասխանությունը սահմանված պահանջներին՝ այդ փաստաթղթերի տրամադրման նպատակը պարզաբանող համապատասխան մեկնաբանություններով:

4.5.2.3. Բոլոր վերոնշյալ փաստաթղթերը կցվում են Մրցութային հայտին՝ մրցույթի Մասնակցի կողմից:

4.5.2.4. Այն դեպքում, եթե որևիցե պատճառով մրցույթի Մասնակիցը չի կարող ներկայացնել պահանջվող փաստաթուղթը, նա պետք է կցի պահանջվող փաստաթղթի բացակայության պատճառը բացատրող, ինչպես նաև սույն պահանջին Մասնակցի համապատասխանության մասին Մրցույթի կազմակերպչին հավաստիացում բովանդակող, կամայական ձևով կազմված տեղեկանք:

4.6. Մրցութային հայտերի ներկայացումն ու դրանց ընդունումը

4.6.1. Ներկայացնելուց առաջ Մրցութային հայտը և դրա պատճենները պետք է ապահով ձևով կնքվեն ծրարներում (փաթեթներում, արկղերում և այլն): Մրցութային հայտը կնքվում է «Մրցութային հայտ» նշված բառերով ծրարում: Մրցութային հայտերը կնքվում են «Բնօրինակ» և «Կրկնօրինակ» նշված բառերով ծրարներում:

4.6.2. Այս ծրարներից յուրաքանչյուրի վրա անհրաժեշտ է նշել հետևյալ տեղեկությունները.

ա) Մրցույթի կազմակերպչի անվանումը և հասցեն 1.1.1. կետին համապատասխան,

բ) մրցույթի Մասնակցի ամբողջական ֆիրմային անվանումը և նրա փոստային հասցեն,

գ) պայմանագրի առարկան՝ 1.1.1. կետին համապատասխան:

4.6.3. Մրցութային հայտով և դրա պատճեններով՝ կնքված ծրարները տեղավորվում են մեկ արտաքին ծրարի մեջ, որը նույնպես պետք է ապահով կերպով կնքվի: Արտաքին ծրարի վրա նշվում է հետևյալ տեղեկատվությունը.

ա) Մրցույթի կազմակերպչի անունը և հասցեն՝ 1.1.1. կետին համապատասխան,

բ) Պայմանագրի առարկան՝ 1.1.1. կետին համապատասխան,

գ) «Չբացել մինչև 2019 թվականի օգոստոսի 27-ին, ժամը 10:00: Բացել միայն ԳՀ-ի նիստին» բառերը:

դ) մրցույթի Մասնակցի ամբողջական ֆիրմային անվանումը և նրա փոստային հասցեն:

4.6.4. Մրցույթի մասնակիցները պետք է ապահովեն իրենց մրցութային հայտերի առաքումը Մրցույթի կազմակերպչի՝ կոնտակտային անձ (1.1.2. կետ):

4.6.5. Մրցութային հայտերի վերջնաժամկետն է՝ 2019 թվականի օգոստոսի 26-ին ժամը 16:00: Վերոնշյալ ժամանակից ուշ ստացված մրցութային հայտերը, կներժվեն Մրցույթի կազմակերպչի կողմից առանց ըստ էության քննվելու՝ անկախ ուշացման պատճառներից:

4.6.6. Մրցույթի կազմակերպչին ծրարն առաքող անձին տալիս է ստացական այն մասին, որ ինքը ստացել է ծրարը՝ նշելով այն ստանալու ժամանակը:

4.7. Մրցույթին ներկայացված ծրարների բացումը

4.7.1. մրցույթի Կազմակերպիչը անց է կացնում ընդունված ծրարների բացման հրապարակային ընթացակարգը Ծանուցման մեջ նշված նաացեով և ամսաթվին:

4.7.2. Այս ընթացակարգին կարող են ներկա գտնվել մրցույթի Մասնակիցների ներկայացուցիչները, ովքեր ժամանակին ներկայացրել են իրենց մրցութային հայտերը: Ծրարների բացման ընթացակարգին ներկա գտնվելու իրավունքը հավաստելու համար Մասնակիցների ներկայացուցիչները պետք է ունենան Մրցույթի կազմակերպչի՝ ծրարները ստանալու մասին ստացականների բնօրինակները :

4.7.3. Մրցույթի Մասնակիցների ներկա գտնվող ներկայացուցիչները գրանցվում են, իսկ գրանցման թերթը կցվում է ծրարների բացման արձանագրությանը:

4.7.4. Սույն ընթացակարգի ժամանակ Մրցութային հանձնաժողովը բացում է ստացված յուրաքանչյուր ծրար և հրապարակում է հետևյալ տեղեկությունները՝ հիմնվելով Մրցութային հայտի նյութերի վրա.

ա) մրցույթի Մասնակցի անվանումը և հասցեն,

բ) կատարվող աշխատանքների անվանումը և Մրցութային հայտի ընդհանուր գինը,

գ) այլ տեղեկություններ, որոնք Մրցութային հանձնաժողովը անհրաժեշտ է համարում հրապարակել:

4.7.5. Բացման ընթացակարգի ժամանակ Մրցութային հանձնաժողովը վարում է համապատասխան արձանագրություն, որտեղ արտացոլված է Մրցութային հանձնաժողովի հրապարակած ողջ տեղեկատվությունը:

4.8. Մրցութային հայտերի գնահատումը

4.8.1. Ընդհանուր դրույթներ

4.8.1.1. Մրցութային հայտերի գնահատումն իրականացնում է ԳՀ-ը և ԳՀ-ի կողմից (անհրաժեշտության դեպքում) ներգրավված անձինք (փորձագետներ ու մասնագետներ):

4.8.1.2. Մրցութային հայտերի գնահատումը ներառում է ընտրական փուլը (4.8.2. կետ) և գնահատման փուլը (4.8.3. կետ):

4.8.2. Ընտրական փուլ

4.8.2.1. Ընտրական փուլի շրջանակներում Մրցութային հանձնաժողովը ստուգում է.

ա) մրցութային հայտերի ձևակերպման ճշգրտությունը և դրանց համապատասխանությունը սույն Մրցութային փաստաթղթերին ըստ էության,

բ) մրցույթի մասնակիցների համապատասխանությունը սույն Մրցութային փաստաթղթերի պահանջներին,

գ) ներկայացված փաստաթղթերի համապատասխանությունը սույն Մրցութային փաստաթղթի պահանջներին:

4.8.2.2. Ընտրական փուլի շրջանակներում Մրցութային հանձնաժողովը կարող է մրցույթի Մասնակիցներից պահանջել իրենց մրցութային հայտերի պարզաբանումները և լրացումները, այդ թվում՝ բացակայող փաստաթղթերի տրամադրում: Ընդ որում, Մրցութային հանձնաժողովն իրավասու չէ բացատրություն պահանջել կամ պահանջել պարզաբանումներ կամ փաստաթղթեր, որոնք փոխում են Մրցութային հայտի էությունը:

4.8.2.3. Մրցութային հայտերի ձևակերպման ճշգրտությունը ստուգելիս Մրցութային հանձնաժողովն իրավասու է ուշադրություն չդարձնել մանր թերություններին և վրիպակներին, որոնք չեն ազդում Մրցութային հայտի էության վրա: Մրցութային հանձնաժողովը կարող է ուղղել ակնհայտ թվաբանական և քերականական սխալները:

4.8.2.4. Ընտրական փուլի անցկացման արդյունքներով Մրցութային հանձնաժողովը մերժում է այն մրցութային հայտերը, որոնք.

ա) էապես չեն համապատասխանում սույն Մրցութային փաստաթղթերի կազմմանը ներկայացվող պահանջներին,

բ) տրված են մրցույթի Մասնակիցների կողմից, ովքեր չեն համապատասխանում սույն Մրցութային փաստաթղթերի պահանջներին,

գ) տրված են մրցութային Մասնակիցների կողմից, ովքեր չեն տրամադրել սույն փաստաթղթերով պահանջվող փաստաթղթերը, կամ ներկայացված փաստաթղթերում առկա են Մասնակցի կամ նրա կողմից առաջարկվող արտադրանքի մասին ոչ հավաստի տեղեկություններ,

դ) ներառում են սույն Մրցութային փաստաթղթերով սահմանված պայմաններին չհամապատասխանող առաջարկներ,

ե) տրված են մրցույթի Մասնակիցների կողմից, ովքեր չեն համաձայնվել Մրցութային հանձնաժողովի առաջարկի հետ՝ ուղղելու իրենց մրցութային հայտերի ակնհայտ թվաբանական կամ քերականական սխալները:

4.8.3. Գնահատման փուլ

4.8.3.1. Գնահատման փուլի շրջանակներում Մրցութային հանձնաժողովը համադրում և գնահատում է Մրցութային հայտերը՝ ըստ Մրցութային հանձնաժողովի կողմից հաստատված գնահատման չափանիշների՝ ելնելով հետևյալ չափանիշներից.

ա) աշխատանքների արժեքը և դրանց վճարման պայմանները,

բ) Մասնակցի որակավորումը (նմանատիպ պայմանագրերի քանակ),

գ) Մասնակցի հուսալիությունը (փորձ, ռեսուրսային հնարավորություններ և այլն):

4.9. Մրցույթի հաղթողին որոշելը

4.9.1. Նիստի ժամանակ Մրցութային հանձնաժողովը որոշում է մրցույթի Հաղթողին, որպես Մրցույթի մասնակցի, որի Մրցութային հայտը գրավել է առաջին տեղը ըստ Մրցութային հայտերի՝ Մրցույթի կազմակերպչի համար նախընտրելիության աստիճանի՝ ըստ հաստատված գնահատման չափանիշների:

4.9.2. ԳՀ՝ մրցույթի Հաղթողի մասին որոշումը ձևակերպվում է ԳՀ նիստի արձանագրությամբ:

4.9.3. Մրցույթի Մասնակիցը անհապաղ տեղեկացվում է մրցույթի Հաղթող ճանաչվելու մասին, ինչպես նաև մրցույթի արդյունքների մասին արձանագրության ստորագրման տեղի և կարգի մասին: (Ենթաբաժին 4.10):

4.10. Մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրության ստորագրում:

4.10.1. Մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրության ստորագրումը նշանակվում է (կանխավ) մրցույթի արդյունքների ամփոփման ամսաթվից 5 (հինգ) օրվա ընթացքում՝ Մրցույթի կազմակերպչի հասցեով: Հատուկ դեպքերում մրցութային հանձնաժողովը կատող է երկարացնել տվյալ ժամկետը:

4.10.2. Մրցույթի արդյունքների մասին արձանագրությունը ստորագրվում է երկու օրինակով, մեկական օրինակ յուրաքանչյուր կողմի համար:

4.10.3. Մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրությունը յուրաքանչյուր կողմի հետ ստորագրվում է այն անձի կողմից, որը իրավունք ունի գործել մրցույթի Մասնակցի անունից առանց լիազորագրի՝ ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, կամ պատշաճ կերպով լիազորված անձի կողմից՝ լիազորագրի հիման վրա (այսուհետ՝ լիազորված անձի), ինչպես նաև ամրակցվում է կողմերի կնիքներով: Ընդ որում յուրաքանչյուր կողմ իրավասու է պահանջել մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրությունը ստորագրած անձի իրավասության հաստատումը:

4.10.4. Մրցույթի կազմակերպիչն իրավունք ունի միակողմանի լուծել մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրությունը, եթե մրցույթի Հաղթողը՝

ա) չի ստորագրի Պայմանագիրը՝ մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրությամբ սահմանված ժամկետում,

բ) կիրառարվի Պայմանագրի ստորագրումից՝ 1.2.5 կետերում սահմանված պայմաններով,

գ) չի կատարի սույն Մրցութային փաստաթղթերով նախատեսված այլ պայմաններ:

4.11. Պայմանագրի ստորագրում

4.11.1. Պայմանագիրը Մրցույթի կազմակերպչի և մրցույթի Հաղթողի միջև ստորագրվում է մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրության հիման վրա (Ենթաբաժին 4.10) 5 (հինգ) օրվա ընթացքում:

4.11.2. Այն դեպքում, եթե ՀՀ գործող օրենսդրությամբ և Մրցույթի կազմակերպիչը հիմնադիր փաստաթղթերով Մրցույթի կազմակերպչի կառավարման կոմպետենտ մարմինների կողմից (Բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի, Տնօրենների խորհրդի և այլն), պահանջվում է Հաղթողի առաջարկած պայմանագրի պայմանների համապատասխան նախնական համաձայնեցում (հավանություն, հաստատում), Հաղթողի հետ պայմանագիրը կնքվում է միայն այդպիսի համաձայնեցումից (հավանություն, հաստատում) հետո, իսկ 4.11.1 կետում նշված ժամկետը հաշվվում է այդպիսի համաձայնություն (հավանություն, հաստատում) ստանալուց հետո:

4.11.3. Բոլոր այն հարցերի շուրջ, որոնք չեն արտացոլվել մրցույթի անցկացման մասին ճանուցման, սույն Մրցութային փաստաթղթերի և մրցույթի Հաղթողի Մրցութային հայտի մեջ, կողմերը իրավունք ունեն բանակցություններ վարել: Բանակցությունների ընթացքը և ձեռք բերված արդյունքները ամրագրվում են մինչև պայմանագրային բանակցությունների Արձանագրությունում:

4.11.4. Պայմանագրի պայմանները որոշվում են 1.2.5. կետին համապատասխան:

4.12. Մրցույթի Մասնակիցների տեղեկացումը մրցույթի արդյունքների մասին

4.12.1. Մրցույթի արդյունքների մասին արձանագրության ստորագրումից հետո Մրցույթի կազմակերպիչն մրցույթի բոլոր Մասնակիցներին իրենց գրավոր հարցումին ծանուցում կուղարկի մրցույթի արդյունքների մասին:

4.12.2. Մրցույթի կազմակերպիչն կհրապարակի մրցույթի արդյունքների մասին տեղեկությունները կամ այն մասին, որ մրցույթը տեղի չի ունեցել «Միջազգային Էներգետիկ Կորպորացիա» ՓԲԸ www.mek.am կորպորատիվ ինտերնետային սայթում, բաժին «Գնումներ»:

4.12.3. Եթե արձանագրության ստորագրումից մինչև պայմանագրի ստորագրումը հաղթողը փոխվում է (օրինակ՝ հրաժարման արդյունքում) Մասնակիցները նույն կարգով են տեղեկացվում նոր հաղթողի մասին:

4.13. Մրցույթի մասնակցի պարտավորությունների կատարման ապահովումը տուժանքի ձևով

4.13.1. Մրցութային հայտերի ներկայացման հետ կապված մրցույթի Մասնակիցների պարտավորությունները ապահովվում են տուժանքով [նշվում է ապահովման գումարը (Պայմանագրի ենթադրվող արժեքի 3% ոչ ավել) կամ ապահովման գումարի հաշվարկման կարգը, օրինակ՝ «Պայմանագրի՝ Մասնակցի առաջարկված գնի 2% (հաշվի առնելով հարկերը):] դրամի չափով:

4.13.2. Տուժանքներով ապահովում են մրցույթի Մասնակցի հետևյալ պարտավորությունները՝

ա) Մրցութային հայտը իր գործողության ժամկետում չփոխելու և հետ չկանչելու պարտականություն՝ Մրցութային հայտերի ընդունման ժամկետի ավարտից հետո (կետ 4.6.5).

բ) պարտականությունը՝ ակնհայտ կեղծ տեղեկություններ չներկայացնելու կամ դիտավորյալ չխեղաթյուրելու տեղեկատվությունը կամ փաստաթղթերը, որոնք ներկայացված են Մրցութային հայտի կազմում,

գ) 4.10. ենթաբաժնում նախատեսված կարգով մրցույթի արդյունքների մասին Արձանագրությունը ստորագրելու՝ մրցույթի Մասնակցի մրցույթի Հաղթող ճանաչելու դեպքում և նրան այդ մասին պատշաճ ծանուցելու պարտականությունը.

դ) սույն Մրցութային փաստաթղթերով սահմանված կարգով Պայմանագիր կնքելու պարտականություն (ենթաբաժին 4.11):

4.13.3. Վերոհիշյալ պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում մրցույթի Մասնակիցը պարտավոր է տուժանքի վճարման մասին մրցույթի Կազմակերպիչի կողմից պահանջների ներկայացումից հետո տասը օրվա ընթացքում փոխանցել տուժանքի գումարը այդ պահանջում ներկայացված վավերապայմաններով:

4.13.4. Սույն բաժնի և առաջարկի հայտի կազմում ներկայացված տեքստերը միասին ունեն տուժանքի գրավոր համաձայնագրի ուժ:

4.13.5. Մրցույթի Կազմակերպիչի իրեն իրավունք է վերապահում իր հայեցողությամբ պահանջել տուժանքի գումարի ընդհանենը մեկ մասը:

4.13.6. Մրցութային հայտի տեքստում մրցույթի Մասնակցի՝ տուժանքի վճարման պարտավորության բացակայությունը Մրցութային փաստաթղթերին համապատասխան կամ հայտում տուժանքի մասին պարտականությունների արտացոլումը, որը վերոշարադրյալ պահանջներին չի համապատասխանում, կարող է հիմք հանդիսանալ մրցույթի Մասնակցի Մրցութային հայտի մերժման համար:

5. Մրցութային հայտում ներառվող փաստաթղթերի հիմնական ձևերի նմուշները

5.1. Օֆերտայի ներկայացման մասին նամակ (ձև 1)

5.1.1. Օֆերտայի ներկայացման մասին նամակի ձևը

ձևի սկիզբ

«---» -----**թվականի**

№-----

Հարգելի պարոնայք

Ուսումնասիրելով մրցույթի անցկացման Ծանուցումը՝ հրատարակված[նշվում է մրցույթի անցկացման մասին Ծանուցագրի հրապարակման ամսաթիվը և հրատարակությունը, որում այն հրատարակվել է], և Մրցութային փաստաթղթերը, և ընդունելով դրանցում սահմանված մրցույթի պայմանները և պահանջները,

(Մասնակցի ամբողջական անվանումը՝ նշելով կազմակերպարական ձևը)

գրանցված

հետևյալ

հասցեով

(մրցույթի Մասնակցի իրավաբանական հասցեն)

առաջարկում է հետևյալ աշխատանքների կատարման Պայմանագիր կնքել՝

(Պայմանագրի առարկայի կրճատ նկարագրություն)

ընդհանուր գումարով

Մրցութային հայտի վերջնական արժեքը, առանց ԱԱՀ, դրամ

(վերջնական արժեքը, դրամ, առանց ԱԱՀ)

բացի դրանից ԱԱՀ, դրամ

ընդամենը ԱԱՀ-ով, դրամ

(ընդհանուր արժեքը, դրամ, ԱԱՀ-ով)

Սույն Մրցութային հայտը ունի օֆերտայի իրավական կարգավիճակ և գործում է մինչև _____ “ _____ թվականը (նշ պակաս քան 40 օր սկսած Մրցութային հայտերի ծրարների բացման օրվանից):

Սույն Մրցութային հայտը լրացվում է հետևյալ փաստաթղթերով՝ ներառյալ անբաժանելի հավելվածները՝

Կոմերցիոն առաջարկ (համաձայն մրցութային փաթեթի թիվ 2 հավելվածի) _____ թ.

Պայմանագրի նախագծի տարածայնությունների Արձանագրությունը (ձև 2) - _____ թ.

Մրցույթի Մասնակցի հարցաթերթիկը (ձև 3) - _____ թ.

Համանման պայմանագրերի կատարման ծավալների և ցանկի մասին տեղեկանք (ձև 4) - _____ թ.

Մրցույթի Մասնակցի համապատասխանությունը սահմանված պահանջներին հաստատող փաստաթղթեր (բաժին 4.5.) _____ - _____ թ.

(ստորագրողի ազգանունը, անունը, հայրանունը, պաշտոնը)

ձևի ավարտ

5.1.2. Լրացման հրահանգներ

5.1.2.1. Նամակը հարկավոր է ձևակերպել մրցույթի Մասնակցի պաշտոնական բլանկի վրա: Մրցույթի Մասնակիցը տալիս է համար և ամսաթիվ՝ իր մոտ ընդունված փաստաթղթաշրջանառության կանոններին համապատասխան:

5.1.2.2. Մրցույթի Մասնակիցը պետք է նշի իր լրիվ անվանումը (կազմակերպչափրավական ձևի նշումով) և իրավաբանական հասցեն:

5.1.2.3. Մրցույթի Մասնակիցը պետք է աշխանքների կատարման արժեքը նշի թվերով և բառերով, դրամով առանց ԱԱՀ, ԱԱՀ-ի մեծությունը և ԱԱՀ-ի հետ միասին՝ աշխատանքների գնի Կոմերցիոն առաջարկին համապատասխան (սյունակ «ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ»): Գինը հարկավոր է նշել XXX XXX XXX,XX դրամ ձևաչափով, օրինակ՝ «1 234 567,89 դրամ (Մեկ միլիոն երկու հարյուր երեսունչորս հազար հինգ հարյուր վաթսույոթ դրամ ութսունինը լումա)»:

5.1.2.4. Մրցույթի Մասնակիցը պարտավոր է նշել մրցույթին մասնակցելու Հայտի գործողության ժամկետը՝ 4.4.2.1 ենթակետին համաձայն:

5.1.2.5. Մրցույթի մասնակիցը պետք է թվարկի և նշի օֆերտայի ներկայացման մասին նամակին կցվող՝ մրցույթի Մասնակցի տեխնիկաառևտրային առաջարկի էությունը որոշող փաստաթղթերից յուրաքանչյուրի ծավալը:

5.1.2.6. Նամակը պետք է ստորագրվի և ամրակցի կնիքով 4.4.1.3 և 4.4.1.4 ենթակետերի պահանջներին համապատասխան:

5.2. Պայմանագրի նախագծի տարաձայնությունների Արձանագրություն (ձև 2)

5.2.1. Պայմանագրի նախագծի տարաձայնությունների Արձանագրության ձև

ձևի սկիզբ

«---» -----թվականի

թիվ -----

Պայմանագրի նախագծի տարաձայնությունների Արձանագրություն

Մրցույթի մասնակցի հասցեն և անվանումը՝ _____

Պայմանագրի «Պարտադիր» պայմանները

№	Պայմանագրի նախագծի կետի №. (բաժին 3)	Ելակետային ձևակերպումներ	Մրցույթի Մասնակցի առաջարկները	Ծանոթագրություններ, հիմնավորումներ
1.				
2.				
3.				

Պայմանագրի «Ցանկալի» պայմաններ

№	Պայմանագրի նախագծի №. կետը (բաժին 3)	Ելակետային ձևակերպումներ	Մրցույթի Մասնակցի առաջարկները	Ծանոթագրություններ, հիմնավորումներ
---	--------------------------------------	--------------------------	-------------------------------	------------------------------------

1.				
2.				
3.				

(Կ.Տ. ստորագրություն)

(ազգանունը, անունը, հայրանունը, պաշտոնը)

Ճ Լ Ի ա վ ա Ր Թ

5.2.2. Պայմանագրի նախագծի տարաձայնությունների Արձանագրության լրացման հրահանգներ

5.2.2.1. Մրցույթի Մասնակիցը բերում է օֆերտայի ներկայացման մասին նամակի համարը և ամսաթիվը:

5.2.2.2. Մրցույթի Մասնակիցը նշում է իր ֆիրմային անվանումը (այդ թվում կազմակերպատիրական ձևը) և հասցեն:

5.2.2.3. Եթե մրցույթի Մասնակիցը իր Մրցութային հայտի հետ միասին չի ներկայացնում տվյալ ձևը, դա նշանակում է, որ իր կողմից լիովին ընդունվում է ներկայացված Պայմանագրի նախագիծը (բաժին 3):

5.2.2.4. Այն դեպքում, եթե մրցույթի Մասնակիցը ունի Պայմանագրի նախագծում փոփոխություններ մտցնելու առաջարկներ, մրցույթի Մասնակիցը պետք է իր մրցութային հայտի կազմի մեջ ներկայացնի տարաձայնությունների տվյալ արձանագրությունը: Տարաձայնությունների պատրաստված արձանագրությունում մրցույթի Մասնակիցը պետք է հստակ տարանջատի Պայմանագրի՝ իր համար պարտադիր և ցանկալի պայմանները: Այստեղ «Պարտադիր» են համարվում այն առաջարկները և պայմանները, որոնք չընդունելու դեպքում նա կհրաժարվի Պայմանագիրը ստորագրելուց: «Ցանկալի» են այստեղ համարվում Պայմանագրի պայմանների այն առաջարկները, որոնք նա առաջարկում է Մրցույթի կազմակերպչի քննարկմանը, որոնց մերժումը Մրցույթի կազմակերպչի կողմից, սակայն, չի հանգեցնի մրցույթի Մասնակցի՝ մրցույթի Հաղթող ճանաչվելու դեպքում Պայմանագրի ստորագրումից հրաժարման:

5.2.2.5. Պայմանագրի պայմանները որոշվելու են 1.2.5 կետին համապատասխան:

5.2.2.6. Մրցույթի կազմակերպիչն իրեն իրավունք է վերապահում մինչև Պայմանագրի ստորագրումը քննարկել և ընդունել Պայմանագրի առաջարկները և լրացուցիչ (սկզբունքային բնույթ չկրող) փոփոխությունները: Այն դեպքում, եթե կողմերը համաձայնության չգան այդ փոփոխությունների վերաբերյալ, ապա կողմերը պարտավորված կլինեն Պայմանագիրը ստորագրել այն պայմաններով, որոնք շարադրված են սույն Մրցութային փաստաթղթերում և մրցույթի Հաղթողի մրցութային հայտում:

5.2.2.7. Ցանկացած դեպքում Մրցույթի Մասնակիցը պետք է ի նկատի ունենա, որ՝

ա) եթե Պայմանագրային այն պարտադիր առաջարկներից և պայմաններից որևէ մեկը, որը առաջ է քաշվել Մասնակցի կողմից, Մրցույթի կազմակերպչի համար անընդունելի կլինի, այդ մրցութային հայտը կմերժվի անկախ տեխնիկաառևտրային առաջարկների բովանդակությունից:

բ) ամեն դեպքում մրցույթի Մասնակցի կողմից Մրցույթի կազմակերպչի պատրաստած պայմանագրի սկզբնական նախագծի տարաձայնությունների արձանագրությունը ներկայացնելը չի զրկում մրցույթի Մասնակցին և Մրցույթի կազմակերպչին այդ պայմանները քննարկելու և դրանք փոփոխելու իր իրավունքից՝ նախապայմանագրային բանակցությունների ընթացքում՝ այդ պայմանները փոփոխելու համաձայնություն ձեռք բերելու համար::

5.3. Մրցույթի Մասնակցի հարցաթերթիկը (ձև 3)

5.3.1. Մրցույթի Մասնակցի հարցաթերթիկի ձևը

Ճ Լ Ի ս կ ի զ ր

«---» -----**թվականի**

թիվ -----

Մրցույթի Մասնակցի հարցաթերթիկ

Մրցույթի Մասնակցի հասցեն և անվանումը՝ _____

№	Անվանումը	Տեղեկություններ մրցույթի Մասնակցի մասին (լրացվում է մրցույթի Մասնակցի կողմից)
1.	Մրցույթի Մասնակցի կազմակերպչի անվանումը	
2.	Հիմնադիրները (թվարկել բոլոր այն հիմնադիրների անվանումները և կազմակերպչի անվանումը կամ Ա.Ա.Հ., ում բաժինը կանոնադրական կապիտալում գերազանցում է 10%)	
3.	Իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրում գրանցման վկայական (ամսաթիվը և համարը, ում կողմից է տրված)	
4.	Մրցույթի մասնակցի ՀՎՀՀ	
5.	Իրավաբանական հասցեն	
6.	Փոստային հասցեն	
7.	Մասնաճյուղեր՝ թվարկել անվանումները և փոստային հասցեները	
8.	Բանկային վավերապայմաններ (բանկի անվանումը և հասցեն, մրցույթի Մասնակցի հաշվարկային հաշվի համարը բանկում, բանկի հեռախոսները, այլ բանկային վավերապայմաններ)	
9.	Մրցույթի Մասնակցի հեռախոսները (նշելով քաղաքի կոդը)	
10.	Մրցույթի Մասնակցի ֆաքսը (նշելով քաղաքի կոդը)	
11.	Մրցույթի Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն	
12.	Մրցույթի մասնակցի ղեկավարի ազգանունը, անունը և հայրանունը, ով ստորագրելու իրավունք ունի՝ համաձայն մրցույթի Մասնակցի հիմնադիր փաստաթղթերի՝ նշելով պաշտոնը և կոնտակտային հեռախոսը	
13.	Մրցույթի Մասնակցի պատասխանատու անձի ազգանունը, անունը և հայրանունը՝ նշելով պաշտոնը և կոնտակտային հեռախոսը	

(Կ.Տ. ստորագրություն)

ձևի ավարտ

5.3.2 Լրացման հրահանգներ

5.3.2.1. Մրցույթի Մասնակիցը նշում է մրցութային հայտի ամսաթիվը և համարը՝ օֆերտայի ներկայացման մասին նամակին համապատասխան (ենթաբաժին 5.1.):

5.3.2.2. Մրցույթի Մասնակիցը նշում է իր ֆիրմային անվանումը (այդ թվում կազմակերպատիրական ձևը) և իր հասցեն:

5.3.2.3. Մրցույթի մասնակիցները պետք է վերոհիշյալ աղյուսակը լրացնեն բոլոր կետերով: Որևէ տվյալի բացակայության դեպքում նշել «չկա» բառը:

5.3.2.4. «Բանկային վավերապայմաններ» 8 սյունակում նշվում են այն վավերապայմանները, որոնք կօգտագործվեն Պայմանագրի կնքման դեպքում:

5.4. Համանման պայմանագրերի կատարման ծավալների և ցանկի մասին տեղեկանք (ձև 4)

5.4.1. Համանման պայմանագրերի կատարման տարեկան ծավալների և ցանկի մասին տեղեկանքի ձև

ձևի սկիզբ

«---» -----**թվականի**

թիվ -----

Համանման պայմանագրերի կատարման ծավալների և ցանկի մասին տեղեկանք

Մրցույթի Մասնակցի հասցեն և անվանումը՝ _____

№ п/п	Կատարման ժամկետները (կատարման սկզբի տարին և ամիսը – կատարման փաստացի կամ նախատեսվող ավարտի տարին և ամիսը, չավարտված պայմանագրերի համար՝ կատարման տոկոսը)	Մրցույթի կազմակերպիչ (անվանումը, հասցեն, կոնտակտային անձ՝ պաշտոնի նշումով, կոնտակտային հեռախոսներ)	Պայմանագրի նկարագրումը (մատակարարումնե րի կազմը և ծավալը, պայմանագրի հիմնական պայմանների նկարագրումը)	Պայմանագ րի գումարը, դրամ,	Տեղեկություն ներթվարկվա ծ պայմանագրե րի պահանջների մասին
1.					
2.					
3.					
Ընդամենը ամբողջ 2016 տարվա համար					X
1.					
2.					
3.					
Ընդամենը ամբողջ 2017 տարվա համար					X
1.					
2.					
3.					

Ընդամենը ամբողջ 2018 տարվա համար					X

(Կ.Տ. ստորագրություն)

(ստորագրողի ազգանունը, անունը, հայրանունը, պաշտոնը)

Ճ և ի ա վ ա ռ տ

5.5.2. Լրացման հրահանգներ

5.5.2.1. Մրցույթի Մասնակիցը նշում է մրցութային հայտի ամսաթիվը և համարը՝ օֆերտայի ներկայացման մասին նամակին համապատասխան

5.5.2.2. Մրցույթի Մասնակիցը նշում է իր ֆիրմային անվանումը (այդ թվում կազմակերպատիրական ձևը) և իր հասցեն:

5.5.2.3. Այս ձևում մրցույթի Մասնակիցը նշում է ծավալներով, կատարման ժամկետներով և 2 և 3 բաժինների այլ պահանջներով համադրելի համանման պայմանագրերի կատարման տարեկան ծավալները և ցանկը:

5.5.2.4. մրցույթի Մասնակիցը կարող է ինքնուրույն ընտրել այն պայմանագրերը, որոնք, իր կարծիքով, լավագույն կերպով բնութագրում են իր փորձը:

5.5.2.5. մրցույթի Մասնակիցը կարող է ներառել նաև չավարտված պայմանագրեր՝ տվյալ փաստը անպայմանորեն նշելով:

Հավելված 1

«ՄԷԿ» ՓԲԸ Շինմոնտաժային ռիսկերի ապահովագրություն, Շինմոնտաժային աշխատանքներ կատարելիս երրորդ անձանց նկատմամբ քաղաքացիական պատասխանատվության ապահովագրություն և բեռների ապահովագրություն նկատմամբ ներկայացվող տեխնիկական պահանջները

1. Ընդհանուր դրույթներ.

1.1. **Ապահովադիր.** Պատվիրատուն և / կամ Պատվիրատուի կապալառու կազմակերպությունները:

1.2. **Ապահովագրող.** Գնման փաստաթղթերի ____ կետում նշված Ապահովագրական ընկերության նկատմամբ պահանջներին համապատասխանող Ապահովագրական ընկերություն (այսուհետև Լուտի տեքստով՝ **Ապահովագրող** կամ **Մրցույթի Հաղթող**):

1.3. **Շահառու.** Օբյեկտի գծով շահառու է հանդիսանում անձ, որն ունի օրենքով, այլ իրավական ակտով կամ պայմանագրով սահմանված ապահովագրված գույքը պահպանելու շահ, մասնավորապես՝ Ապահովադիրը և / կամ այլ անձ՝ նրանց կողմից կրած վնասների մասով:

1.4. **Ապահովագրված շահեր.** Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող Ապահովադիրի գույքային շահերը:

1.5. **Ապահովագրության օբյեկտը.** Կապալը (գործող և նոր կնքվող) կատարելու կապակցությամբ առաջացող Ապահովադիրի գույքային շահերը, մասնավորապես՝ նյութական վնասի ռիսկերը, երրորդ անձանց նկատմամբ քաղաքացիական պատասխանատվության առաջացման ռիսկերը և Ապահովադիրի կողմից փոխադրվող բեռի կորստի կամ վնասման ռիսկերը:

1.5.1. Ապահովագրողը իրականացնում է Ապահովադիրի (Շահառուի) գույքային շահերի ապահովագրություն, որոնք կապված են հետևյալի հետ.

1.5.1.1. շինմոնտաժային, գործարկման-կարգաբերման աշխատանքներ կատարելու, փորձարկումներ իրականացնելու, շահագործման մեջ ներդնելու, նշված գործունեությունը վերահսկելու, Ապահովադիրի և Պատվիրատուի միջև կնքված կապալի պայմանագրի¹ համաձայն շինարարությունում այլ պայմա-

նագրային աշխատանքներ կատարելու (Բաժին 1),

1.5.1.2. նրա պարտավորության Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հատուցելու երրորդ անձանց կյանքին, առողջությանը և / կամ գույքին Պայմանագրի 1.2.1. կետով նախատեսված ապահովագրված գործունեությունը իրականացնելիս պատճառված վնասը (Բաժին 2),

1.5.1.3. պայմանագիրը կատարելու հետ կապված Պայմանագրով սահմանված ապահովագրության տարածքի սահմաններում ցանկացած տեսակի տրանսպորտային միջոցով փոխադրելիս ամբողջ բեռի կամ բեռի մի մասի մնասման, ամբողջությամբ ոչնչացման և (կամ) կորստի արդյունքում վնաս (վնասներ) կրելու հանարվորության (Բաժին 3):

1.5.2. Բաժին 1-ի գծով Ապահովադրի (Շահառուի) շահերի ապահովագրությունը տարածվում է պայմանագրի առարկայի վրա, ներառյալ շինարարական աշխատանքները (այդ թվում շինարարական նյութերը և կոնստրուկցիաները, աշխատավարձի գծով ծախսերը, Պայմանագրի ընդհանուր գումարում ներառված փոխադրման, մաքսային վճարումների և տուրքերի գծով ծախսերը), մոնտաժման աշխատանքները (այդ թվում մոնտաժող սարքավորումները, նյութերը, աշխատավարձի գծով ծախսերը, Պայմանագրի ընդհանուր գումարում ներառված փոխադրման, մաքսային վճարումների և տուրքերի գծով ծախսերը): Լրացուցիչ կարող են ապահովագրված լինել շինարարական հրապարակի սարքավորումները, շինարարական տեխնիկան և մեխանիզմները, առկա գույքը, նյութերը, Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող սարքավորումները և ծառայությունները:

1.5.3. Բաժին 2-ի գծով Ապահովադրի շահերի ապահովագրությունը տարածվում է երրորդ անձանց նկատմամբ Ապահովադրի պատասխանատվության վրա, որոնց տակ հասկացվում են իրավաբանական և ֆիզիկական անձինք, որոնք չեն մասնակցում ապահովագրված գործունեության մեջ և փոխկապակցված չեն միմյանց հետ և Ապահովադրի հետ նշված ապահովագրված գործունեության նկատմամբ պայմանագրային հարաբերություններով:

1.5.4. Բաժին 3-ի գծով Ապահովադրի շահերի ապահովագրությունը տարածվում է շինարարական տեխնիկայի և մեխանիզմների, դրանց կոմպլեկտավորման մասերի և պահեստամասերի, ինչպես նաև նյութերի, սարքավորումների, կոնստրուկցիաների և Պայմանագրի (պայմանագրերի) կատարման նպատակով մատակարարվող այլ ապրանքների վրա, որոնք հանդիսանում են Ապահովադրի սեփականություն կամ որոնց համար պայմանագրային կամ այլ պարտավորությունների ուժով Ապահովադիրը կրում է պատասխանատվություն:

Պայմանագրով Ապահովագրողի պատասխանատվությունը սահմանափակվում է այն փոխադրումներով (փոխադրումների տարածաշրջաններով), երբ, համաձայն մատակարարման բազային պայմանների և / կամ մատակարարման պայմանագրերի / առուվաճառքի պայմանագրերի պայմանների համաձայն Ապահովադիրը կրում է ամբողջ բեռի կամ բեռի մի մասի վնասման, ամբողջությամբ ոչնչացման կամ կորստի ռիսկը և / կամ երբ փոխադրման ընթացքում բեռի ապահովագրության պարտավորությունը դրված է Ապահովադրի վրա: Փոխադրումը իր մեջ պետք է ներառի վերաբեռնումները և փոխաբեռնումները, ինչպես նաև վերաբեռնման և փոխաբեռնման կետերում պահեստներում բեռի պահպանումը: Բեռի փաթեթավորումը ստանդարտ է, համապատասխանում է փոխադրվող բեռին:

1.6. Ապահովագրական գումարները.

1.6.1. Բաժին 1-ի գծով. սահմանվում է շինմոնտաժային աշխատանքների լրիվ պայմանագրային (նախահաշիվային) արժեքի չափով, ներառյալ շինարարական նյութերի և կոնստրուկցիաների արժեքը, աշխատավարձի գծով ծախսերը, փոխադրման, մաքսային վճարումների և տուրքերի գծով ծախսերը, ներառյալ ավելացված արժեքի հարկը:

Պայմանագրով պետք է նախատեսված լինի ապահովագրության պայմանագրի գործողության ժամկետի ընթացքում կապալի պայմանագրի արժեքի մեծացման ավտոմատ ծածկույթ, եթե նշված արժեքի մեծացումը չի գերազանցում ապահովագրության պայմանագրի կնքման պահի դրությամբ աշխատանքների սկզբնական արժեքի 10%: Ընդ որում Ապահովադիրը պետք է իրավունք ունենա չձանուցելու Ապահովագրողին կապալի պայմանագրի արժեքի նման մեծացման մասին և լրացուցիչ ապահովագրավճարի վճարում չի պահանջվում: Այն դեպքում, երբ կապալի պայմանագրի արժեքի մեծացումը գերազանցում ապահովագրության պայմանագրով սահմանված սկզբնական

ապահովագրական գումարի 10 տոկոսը, ապա Ապահովադիրը ուղարկում է Ապահովագրողին տվյալներ ապահովագրական գումարի փոփոխման վերաբերյալ: Նշված տվյալները Ապահովադիրը կողմից Ապահովագրողին փոխանցելուց հետո ոչ ուշ քան 15 (տասնհինգ) աշխատանքային օրվա ընթացքում Կողմերը համաձայնեցնում և կնքում են ապահովագրության պայմանագրի լրացուցիչ համաձայնագիր ապահովագրական գումարի և ապահովագրավճարի փոփոխման մասին:

1.6.2. Բաժին 2-ի գծով. Բաժին 1-ով սահմանված ապահովագրական գումարի 15% չափով, սակայն ոչ ավելի քան _____ Հայաստանի Հանրապետության դրամ:

1.6.3. Բաժին 3. «Բեռների ապահովագրություն»

1.7. Ապահովագրության տարածքը. Բաժին 1-ի և Բաժին 2-ի գծով՝ շինմոնտաժային աշխատանքների իրականացման տարածքը: Բաժին 3-ի գծով՝ բեռի փոխադրման երթուղին:

1.8. Ապահովագրության ժամկետը. Շինմոնտաժային ռիսկերի ապահովագրության Պայմանագիրը Մրցույթի Հաղթողի հետ կնքվում է աշխատանքների անցկացման ամբողջ ժամանակահատվածի համար (ապահովագրվող կապալի պայմանագրով սահմանված աշխատանքների անցկացման ժամկետին համապատասխան)՝ 01.01.2019թ. մինչև 31.12.2019թ. ժամանակահատվածում կնքված կապալի պայմանագրերի համար: Ապահովագրության պայմանագիրը կնքվում է ժամկետի երկարացման հնարավորությունով՝ սույն Գնումների փաստաթղթերում նշված պայմաններից ոչ վատ պայմաններով, եթե երկարաձգվող ապահովագրության պայմանագրի գծով վնասաբերությունը չի գերազանցում 50%՝ ապահովագրավճարի վճարման հետևյալ կարգով.

- այն դեպքում, երբ պայմանագրով սահմանված ապահովագրության ժամկետը, ներառյալ երկարացման ժամկետը, չի գերազանցում 36 ամիսը, ապա լրացուցիչ ապահովագրավճար չի գանձվում,
- այն դեպքում, երբ պայմանագրով սահմանված ապահովագրության ժամկետը, ներառյալ երկարացման ժամկետը, գերազանցում է 36 ամիսը, ապա գանձվում է լրացուցիչ ապահովագրավճար՝ երկարացման ժամկետի յուրաքանչյուր ամսվա համար Մրցույթի Հաղթողի Մրցույթային դիմումի մեջ նշված սակագնի 1/36 դրույքաչափով:

1.9. Ապահովագրության պայմանագիրը.

Յուրաքանչյուր Ապահովադիրի և յուրաքանչյուր կապալի պայմանագրի գծով կնքվում է առանձին ապահովագրության պայմանագիր:

Կասկածներից խուսափելու նպատակով ապահովագրության պայմանագրերը կնքվում են Մրցույթի Հաղթողի կողմից այն կապալի պայմանագրերի գծով, որոնց գծով չի անցկացվել և (կամ) չի անցկացվելու առանձին կանոնակարգված գնման գծերնթացներ՝ Մրցույթի Կազմակերպիչի որոշմամբ:

1.10. Ապահովագրության պայմանները.

Ապահովագրման ենթակա են շինմոնտաժային ռիսկերը, մասնավորապես հետևյալ ռիսկերի համալիրը, որոնք առաջանում են շինմոնտաժային աշխատանքներ, գործարկման-կարգաբերման աշխատանքներ, փորձարկումներ իրականացնելիս, շահագործման մեջ ներդնելիս և կապալաի պայմանագրի համաձայն այլ աշխատանքներ իրականացնելիս.

- ա) Բաժին 1-ի գծով ապահովագրության ենթակա են շինարարության և (կամ) մոնտաժման օբյեկտների (այդ թվում սարքավորումների), որոնց նկատմամբ իրականացվում են աշխատանքներ, ոչնչացման կամ վնասման արդյունքում նյութական վնասի պատճառման ռիսկերը՝ «բոլոր ռիսկերից» ապահովագրության պայմաններով, ներառյալ «նախգծման սխալներ», «նյութերի կամ արտադրության արատներ» ռիսկերը, այդ թվում կապալառու կազմակերպության հետգործարկման երաշխիքային պարտավորությունների ժամկետի ընթացքում,
- բ) Բաժին 2-ի գծով ապահովագրության ենթակա են շինարարական և (կամ) մոնտաժման և (կամ) գործարկման-կարգաբերման աշխատանքներ իրականացնելիս երրորդ անձանց կյանքին, առողջությանը և գույքին վնաս պատճառելու դեպքում քաղաքացիական պատասխանատվության ի հայտ գալու ռիսկերը, այդ թվում կապալառու կազմակերպության հետգործարկման երաշխիքային պարտավորությունների ժամկետի ընթացքում²,
- գ) Բաժին 3-ի գծով ապահովագրության ենթակա են ցամաքով, ջրային կամ օդային ուղիով փոխադրվող բեռների ոչնչացման կամ վնասման ռիսկերը («բոլոր ռիսկերից պատասխանատվությամբ» պայմանով):

1.11. Ոչ պայմանական չհատուցվող գումարը.

Բաժին 1-ի գծով սահմանվում է _____ (_____) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:

Բաժին 2-ի և Բաժին 3-ի գծով չհատուցվող գումարներ չեն սահմանվում:

1.12. Ապահովագրական հատուցման ծավալը.

1.12.1. Բաժին 1-ի գծով Ապահովագրական հատուցման չափը որոշվում է.

1.12.1.1. վերանորոգման (կամ վերականգնման) ենթակա գույքի վնասման դեպքում հատուցման ենթակա են ծախսերը, որոնք անհրաժեշտ են վնասված գույքը վերականգնելու համար՝ պայմանագրով սահմանված ապահովագրական գումարի սահմաններում, կամ սակայն ցան կացած դեպքում համաձայն ապահովագրության Պայմանագրով սահմանված պայմանների և Պայմանագրով սահմանված ապահովագրական գումարների սահմաններում,

1.12.1.2. ոչնչացման (կորստի) դեպքում՝ հատուցման ենթակա է գույքի կամ գույքի վնասված մասի իրական արժեքը,

1.12.1.3. ապահովագրական պատահարից հետո տարածքի մաքրման, քանդման ենթակա շինարարության օբյեկտի մնացորդների քանդման / ապամոնտաժման և ապահովագրական պատահար տեղի ունենալու հետ կապված այլ համանման ծախսերի գծով՝ փվածքների մաքրման և բեկորների հեռացման համար փաստացի կատարված ծախսերի չափով:

1.12.2. Վերականգնման համար ծախսերը իրենց մեջ պետք է ներառեն.

1.12.2.1. Վերանորոգում անցկացնելու և վնասված գույքը վերականգնելու համար անհրաժեշտ հանգույցների, ագրեգատների, մասերի, նյութերի ձեռքբերման համար կատարված ծախսերը,

1.12.2.2. Վնասված գույքի վերանորոգման համար, նոր ձեռքբերված կամ վերանորոգված հանգույցների, մասերի և ագրեգատների մոնտաժման համար կատարված ծախսերը՝ առանց հաշվի առնելու դրանց փոխարինիչների, ժամանակավոր տեղադրման համար ծախսերը,

1.12.2.3. Վնասված ապահովագրված գույքը, վերանորոգման (վերականգնման) համար անհրաժեշտ պահեստամասերը, բեռները և նյութերը, վերանորոգող կամ շինարարական տեխնիկական վերանորոգման վայր և հետ առաքման և փոխադրման համար կատարված ծախսերը:

1.12.3. Ապահովագրական պատահար տեղի ունենալու դեպքում ուղղակի վնասից բացի Ապահովագրողը հատուցում է նաև ապահովագրական պատահար տեղի ունենալու հետ կապված Ապահովադրի լրացուցիչ ծախսերը.

1.12.3.1. Հնարավոր վնասը նվազեցնելու հետ կապված Ապահովադրի կողմից կատարված ծախսերը,

1.12.3.2. Վնասված Ապահովագրված գույքը վերանորոգման (վերականգնման) պատրաստման հետ կապված ծախսերը, ներառյալ վերանորոգման (վերականգնման) աշխատանքները իրականացնելու համար հատուկ անհրաժեշտ նախագծային փաստաթղթերի մշակման, ոչնչացված, վնասված կամ կորցրած հանգույցների, մասերի և ագրեգատների ապամոնտաժման, վերանորոգման արժեքը և ոչնչացված (վնասված) Ապահովագրված գույքի բեկորներից և մնացորդներից տարածքի մաքրման համար ծախսերը,

1.12.3.3. Արտաժամյա, գիշերային ժամերին, պաշտոնական տոն ճանաչված օրերին և ոչ աշխատանքային օրերին վնասված գույքի վերանորոգման աշխատանքները իրականացնելու հետ կապված լրացուցիչ ծախսերը, ինչպես նաև աշխատանքների իրականացման հրատապության հետևանքով առաջացած տրանսպորտային ծախսերը,

1.12.3.4. Ապահովագրված գույքի վնասումները և դրանց պատճառները հայտնաբերելու համար ծախսերը:

Մրցույթի Մասնակիցների կողմից կարող են առաջարկվել ապահովագրական պատահարի դեպքում հատուցման ենթակա լրացուցիչ ծախսեր:

1.13. Ապահովագրական ծածկույթից բացառությունները.

Ստորև բերված ցանկերի ընդլայնում Մրցույթի Մասնակցի կամ Մրցույթի Հաղթողի կամ Ապահովագրողի կողմից չի թուլատրվում: Անկախ այն փաստից, թե ինչ բացառություններ են նշված Մրցույթի Մասնակցի կամ Մրցույթի Հաղթողի կամ Ապահովագրողի ապահովագրության Պայմաններում, դրանք չեն կարող լրացնել կամ հստակեցնել 1.13.1 – 1.13.3 կետերում նշված բացառությունները, մասնավորապես.

Բաժին 1-ի գծով հատուցման ենթակա չեն հետևյալ պատճառներով առաջացած վնասները.

ա) Ցանկացած տեսակի ռազմական գործողությունների և դրանց հետևանքների, քաղաքացիական հուզումների, գործադուլների, խռովությունների, լոբատումների, քաղաքացիական կամ ռազմական իշխանությունների հրահանգով գույքի

բռնագրավման, բռնագանձման, կալանքի, ոչնչացման կամ վնասման, հարկադիր պետականացման, արտակարգ կամ հատուկ իրավիճակի հայտարարման, խռովության, պետական հեղաշրջման, դավադրության, ապստամբության, հեղափոխության, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությունում փոփոխությունների, ինչպես նաև կատարման համար պարտադիր այլ նորմատիվ ակտերի ընդունման,

բ) Տարերային աղետների, մինչև ապահովագրության պայմանագրի կնքման պահը ապահովագրական ծածկույթի տարածքը տարերային աղետի գոտի հայտարարելու դեպքում,

գ) Ցանկացած ձևով միջուկային էներգիայի ազդեցության,

դ) Աշխատանքների լրիվ կամ մասնակի դադարեցման ժամանակ ապահովագրված գույքի վնասման կամ ոչնչացման,

ե) Ապահովադրի, նրա ներկայացուցչի կամ շինմոնտաժային աշխատանքների իրականացման համար պատասխանատու այլ անձի կողմից Ապահովագրված օբյեկտի պահպանման, շահագործման և սպասարկման հրահանգների միտումնավոր չպահպանման, ինչպես նաև նյութերը նախատեսվածից տարբերվող այլ նպատակներով օգտագործելու,

զ) Ապահովադրի, նրա ներկայացուցչի կամ շինմոնտաժային աշխատանքները իրականացմամբ զբաղված այլ կազմակերպության կողմից ապահովագրված օբյեկտներում աշխատանքներ իրականացնելիս շինարարական նորմերը և կանոնները, ինչպես նաև տեխնիկական անվտանգության կանոնները միտումնավոր չկատարելու,

է) Շահագործման գործոնների (մաշվածության, կոռոզիայի, օքսիդացման, նեխման, ինքնաբոցման) անընդհատ ուղղակի ազդեցության հետևանքով առաջացած վնասումների:

Լրացուցիչ ծախսերը մեջ չեն ներառվում.

ա) Ապահովագրված աշխատանքների կամ առարկաների փոփոխությունների կամ բարելավումների հետևանքով առաջացած լրացուցիչ ծախսերը,

բ) Ժամանակավոր կամ օժանդակ վերանորոգման կամ վերականգնման համար կատարված ծախսերը, եթե նման ժանակավոր կամ օժանդակ վերանորոգումը կամ վերականգնումը չի հանդիսանում վերջնական վերանորոգման մի մաս և մեծացնում են ապահովագրական հատուցման գումարը (եթե ապահովագրության պայմանագրով այլ բան նախատեսված չէ),

գ) Անհրաժեշտ ծախսերը գերազանցող այլ կատարված ծախսեր:

1.13.1. Բաժին 2-ի գծով ապահովագրական պատահար չեն ճանաչվում և Ապահովագրողի կողմից հատուցման ենթակա չեն հետևյալ պահանջները.

ա) Ապահովադրի կամ այլ անձի, ում պատասխանատվությունը ապահովագրված է, հետ աշխատանքային կամ քաղաքացիա-իրավական (կապալի պայմանագրով) հարաբերությունների մեջ գտնվող անձանց պատճառված վնասի հատուցման պահանջները, որը պատճառվել է նրանց ծառայողական պարտականությունները կատարելիս, ինչպես նաև պահանջները, որոնք ներկայացվել են աշխատողներին աշխատանքից ազատելիս հատուցումների, գործազրկության նպաստների, անաշխատունակության, մարմնական վնասվածքների, հիվանդության կամ մահվան գծով վճարումների մասին որևէ նորմերի համաձայն,

բ) Վնասի հատուցման մասին պահանջները, որի համար պատասխանատվությունը Ապահովադրի կամ այլ անձ, որի պատասխանատվությունը ապահովագրված է, իր վրա է վերցրել որևիցե պայմանագրով, բացառությամբ այն դեպքի, երբ նման պատասխանատվությունը ի հայտ է գալիս քաղաքացիական օրենսդրության նորմերի համաձայն և նման պայմանագրի բացակայության դեպքում,

գ) Գործող օրենսդրությամբ նախատեսված հատուցման գումարները գերազանցող չափով հատուցման մասին,

դ) Ապահովադրի կամ անձի ում պատասխանատվությունը ապահովագրված է լիցենզիայի կասեցման, հետ կանչման կամ առ ոչինչ հայտարարման ժամկետում պատճառված վնասի հատուցման մասին,

ե) Տուժած անձանց կողմից բաց թողնված եկամուտի տեսքով արտաայտված վնասի հատուցման,

զ) Բարոյական վնասի (ֆիզիկական անձանց) դրամական հատուցման, կամ իրավաբանական անձանց գործնական համբավի պատճառված վնասի հատուցման:

1.13.2. Բաժին 3-ի գծով ապահովագրական պատահար չեն ճանաչվում ամբողջ բեռի կամ բեռի մի մասի ոչնչացումը, կորուստը կամ վնասումը, որոնք տեղի են ունեցել հետևյալ պատճառներով.

ա) Ցանկացած ռազմական գործողությունների, միջոցառումների, վարժությունների (անկախ այն փաստից, եղել են

դրանք հայտարարված, թե ոչ) և դրանց հետևանքների, ականաներով, ինքնաշարժ ջրականներով կամ ռազմական այլ հրանոթներով վնասման կամ ոչնչացման, ծովահենական գործողությունների (ջրային փոխադրումների ժամանակ), քաղաքացիական պատերազմի, ժողովրդական հուզումների և գործադուլների, նենգադուլների ակտերի,

բ) քաղաքացիական կամ ռազմական իշխանությունների, ինչպես նաև մաքսային, սանիտարական կամ կարան-տինային ծառայությունների հրահանգով գույքի բռնագրավման, բռնագանձման, կալանքի, ոչնչացման կամ վնասման,

գ) Ատոմային էներգիայի ցանկացած տեսակի կիրառման հետ կապված միջուկային պայթյունի, ճառագայթման և ռադիոակտիվ վարակի ուղղակի կամ անուղղակի ազդեցության,

դ) Բեռը ուղարկողի կամ ստացողի, ինչպես նաև նրանց ներկայացուցիչների դիտավորության,

ե) Բեռը ուղարկողի կամ ստացողի, ինչպես նաև նրանց ներկայացուցիչների կոպիտ անզգուշության

զ) Բեռի պակասորդի՝ դրա արտաքին փայթեթավորման ամբողջականության և մուտք գործելու հետքերի բացակայության դեպքում,

է) Բեռի հատուկ հատկությունների և բնական հատկանիշների (արտահոսքի, գոլորշիացման, սպառողական հատկանիշների, քաշի, քանակի և ծավալի կորստի, չորապակասորդի, թափուքապակասորդի, դուր փչման, ժանգոտման, նեխման և նմանատիպ այլ երևույթների):

1.14. Ապահովագրավճարը.

Ապահովագրավճարի չափը սահմանվում է համաձայն Մրցույթի Մասնակցի կողմից ներկայացված Մրցույթային Դիմումի՝ 3 (երեք) ապահովագրական սակագների տեսքով.

ա) շինմոնտաժային ռիսկերի ապահովագրության գծով (Բաժին 1 և Բաժին 2) 36 ամիսը չգերազանցող ապահովագրության ժամկետով (առանց հաշվի առնելու հետգործարկումային երաշխիքային պարտավորությունները),

բ) շինմոնտաժային ռիսկերի ապահովագրության գծով (Բաժին 1 և Բաժին 2) 36 ամսից ավելի ապահովագրության ժամկետով (առանց հաշվի առնելու հետգործարկումային երաշխիքային պարտավորությունները),

գ) բեռների ապահովագրության գծով (Բաժին 3),

Կասկածներից խուսափելու նպատակով Մրցույթի Մասնակցի Մրցույթային դիմումը, որը պարունակում է առաջարկ ապահովագրական սակագնի միայն մեկ և / կամ երկու տարբերակի գծով, ենթակա չէ դիտարկման Մրցույթի Կազմակերպիչի կողմից:

Ապահովագրավճարը վճարվում է Ապահովադրի կողմից միանվագ՝ ապահովագրության պայմանագրի կնքման ամսաթվից ոչ ուշ քան մեկ ամսվա ընթացքում, կամ տարածամկետ՝ համաձայն կապալի պայմանագրով շինմոնտաժային աշխատանքների ֆինանսավորման ժամանակացույցի:

1.15. Այլ պայմաններ.

Ապահովագրության պայմանագիրը պետք է նախատեսի Ապահովագրողի՝ սուբյեկտիվ իրավունքից հրաժարումը այն անձանց նկատմամբ, որոնց հետ կնված են Ապահովագրված գույքի նախագծման, կարգաբերման, սպասարկման, դիագնոստիկայի, վերանորոգման մասին համաձայնություններ, ինչպես նաև այլ անձանց նկատմամբ, որոնց հետ Ապահովադիրը կնքել է պատասխանատվությունից ազատելու մասին համաձայնագրեր (Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 1021 հոդվածը) և / կամ որոնք հանդիսանում են նրա հետ փախկապակցված:

Ապահովագրական պատահարի նշաններ ունեցող իրադարձություն տեղի ունենալու դեպքում Կողմերի գործողությունների կարգը, ինչպես նաև ապահովագրական հատուցում իրականացնելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը սահմանվում է Մրցույթի Մասնակցի կողմից ներկայացված Մրցույթային դիմումով:

1.16. Վերաապահովագրություն.

Մրցույթային դիմումի կազմի մեջ Մրցույթի Մասնակիցը պետք է նշի օրիգատոր վերաապահովագրության պայմանագրի մասին տեղեկություններ, լրացուցիչ նշելով.

- օրիգատոր վերաապահովագրական պաշտպանության մասնակիցների ռիսկի մասնաբաժինը և վարկանիշները,

- վերաապահովագրական բրոքերների ցանկը, որոնց Մրցույթի Մասնակիցը պլանավորում է ներգրավել սույն Լոտի գծով վերաապահովագրական պաշտպանություն կազմակերպելու նպատակով առկա օրինադատորի ծավալը գերազանցող ռիսկը տեղաբաշխելու համար,
- օրինգատոր վերաապահովագրական պաշտպանության մասնակիցների վարկանիշները, որը պետք է համապատասխանի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված վարկանիշի մակարդակից ոչ ցածր վարկանիշին

1.17 Հատուկ դրույթներ

Սույն փաստաթուղթը կազմված է հայերեն և ռուսերեն լեզուներով, որում հայերեն և ռուսերեն տեքստերում հակասություններ առաջանալու դեպքում գերակայում է հայերեն տարբերակը:

Պայմանագիր

Договор

Շինմոնտաժային ռիսկերի ապահովագրություն, Շինմոնտաժային աշխատանքներ կատարելիս երրորդ անձանց նկատմամբ քաղաքացիական պատասխանատվության ապահովագրություն և բեռների ապահովագրություն

«__» _____ / _____ 2019թ. / ռ.

«Ռոսգոսստրախ-Արմենիա» ապահովագրական փակ բաժնետիրական ընկերությունը, որն այսուհետ կանվանվի **«Ապահովագրող»**, ի դեմս գործադիր տնօրեն պրն Գ. Ռ. Գրիգորյանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից,

և **«Միջազգային էներգետիկ կորպորացիա» փակ բաժնետիրական ընկերությունը**, որն այսուհետ կանվանվի **«Ապահովադիր»**, ի դեմս Գլխավոր տնօրեն՝ Ռ. Վ. Ջոհրաբյանցի, որը գործում է Ընկերության Կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից,

հետագա շարադրանքում միասին անվանվելով **«Կողմեր»**, իսկ յուրաքանչյուրը առանձին՝ **«Կողմ»**,

Կնքեցին Ապահովագրության Պայմանագիրը (այսուհետ՝ **«Պայմանագիր»**) հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ, ԱՊԱՀՈՎԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԸ

1.1. Պայմանագրով Ապահովագրողը պարտավորվում է Պայմանագրով սահմանված վճարի (ապահովագրավճարի) դիմաց Պայմանագրով նախատեսված իրադարձություն (ապահովագրական պատահար) տեղի ունենալու դեպքում Ապահովադիրին կամ անձին, որի օգտին կնքվել է Պայմանագիրը (Շահառուին) ապահովագրական գումարի սահմաններում հատուցել տվյալ իրադարձության արդյունքում ստորև թվարկված ապահովագրության օբյեկտներին պատճառված վնասը՝ ստորև նշված եղանակով և Պայմանագրով սահմանված ծավալով:

Պայմանագրի 1.2.1. կետում նշված օբյեկտի Շահառու է համարվում այն անձը, որն օրենքի, այլ իրավական ակտի կամ պայմանագրի հիման վրա ունի ապահովագրված գույքը պահպանելու շահ, մասնավորապես ստորև թվարկվածներից այն Ապահովադիրը և / կամ այլ անձը՝ նրանց կողմից կրած վնասների մասով.

_____, որպես Պատվիրատու,

_____, որպես Կապալառու:

Սույն կետում թվարկված կազմակերպությունները նույնպես հանդիսանում են անձինք, որոնց կողմից վնաս պատճառելու քաղաքացիական պատասխանատվությունը ապահովագրված է Պայմանագրով:
Պայմանագրով ապահովագրված է համարվում նաև Կապալառուի կողմից կնքված Պայմանագրերով բոլոր ենթակապալառուների երրորդ անձանց նկատմամբ պատասխանատվությունը, անկախ այն փաստից, թե նրանք հիշատակվում են Պայմանագրի տեքստում, թե ոչ, Պայմանագրի 1.2.1 կետով նախատեսված ապահովագրված գործունեությունը իրականացնելու կապակցությամբ (այսուհետ՝ «Ապահովագրված անձինք»):

1.2. Պայմանագրով Ապահովագրողը իրականացնում է ապահովագրություն Ապահովադրի (Շահառուի) գույքային շահերի, որոնք կապված են հետևյալի հետ.

1.2.1. շինմոնտաժային, գործարկման-կարգավորման աշխատանքների կատարման, փորձարկումների իրականացման, շահագործման հանձնելու, նշված գործունեության վերահսկման իրականացման, շինարարությունում այլ պայմանագրային աշխատանքների կատարման (նշվում է պայմանագրի առարկայից պայմանագրի անվանումը)՝ _____ համաձայն Կապալի Պայմանագրի _____ (այսուհետ՝ «Պայմանագիր»), որը կնքվել է Ապահովագրողի՝ որպես Գլխավոր կապալառու, և _____-ի, որը հանդես է գալիս որպես Պատվիրատու (Բաժին 1),

1.2.2. նրա պարտավորության հետ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հատուցելու երրորդ անձանց կյանքին, առողջությանը և / կամ գույքին Պայմանագրի 1.2.1. կետով նախատեսված ապահովագրված գործունեությունը իրականացնելիս պատճառված վնասը (Բաժին 2),

1.2.3. Պայմանագրի կատարման հետ կապված ցանկացած տեսակի տրանսպորտային միջոցներով Պայմանագրով սահմանված ապահովագրության տարածքի սահմաններում փոխադրելիս ամբողջ բեռի կամ բեռի մի մասի վնասման, լրիվ ոչնչացման և (կամ) կորստի արդյունքում վնասներ (վնաս) կրելու հնարավորության հետ (Բաժին 3):

1.3. Պայմանագրի 1.2.1. կետով նախատեսված Ապահովադրի (Շահառուի) շահերի ապահովագրությունը տարածվում է Պայմանագրի առարկայի վրա, ներառյալ շինարարական աշխատանքները (այդ թվում շինարարական նյութերը և կոնստրուկցիաները, աշխատավարձի գծով ծախսերը, Պայմանագրի ընդհանուր գումարի մեջ ներառված փոխադրման, մաքսային տուրքերի և վճարների համար ծախսերը), մոնտաժման աշխատանքները (այդ թվում մոնտաժվող սարքավորումները, նյութերը, աշխատավարձի ծախսերը, Պայմանագրի ընդհանուր գումարի մեջ ներառված փոխադրման, մաքսային տուրքերի և վճարումների համար ծախսերը), այսուհետ՝ «Պայմանագրային աշխատանքների Օբյեկտներ»: Հատուկ (առանձին) ապահովագրական գումարներ սահմանելու դեպքում Պայմանագրով լրացուցիչ կարող են ապահովագրվել շինարարական հրապարակի սարքավորումները, շինարարական տեխնիկան և մեխանիզմները, առկա գույքը, նյութերը, Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող սարքավորումները և ծառայությունները:

Սույն կետում թվարկված կազմակերպությունները նույնպես հանդիսանում են անձինք, որոնց կողմից վնաս

պատճառելու քաղաքացիական պատասխանատվությունը ապահովագրված է Պայմանագրով:
Պայմանագրով ապահովագրված է համարվում նաև Կապալառուի կողմից կնքված Պայմանագրերով բոլոր
ենթակապալառուների երրորդ անձանց նկատմամբ պատասխանատվությունը, անկախ այն փաստից, թե
նրանք հիշատակվում են Պայմանագրի տեքստում, թե ոչ, Պայմանագրի 1.2.1 կետով նախատեսված
ապահովագրված գործունեությունը իրականացնելու կապակցությամբ (այսուհետ՝ *«Ապահովագրված
անձինք»*):